

AMPARO LEGAL: Art. 42, Inciso II, Letras "b" e "c", do Decreto n. 14.494, de 2 de junho de 2016.

Campo Grande (MS), 12 de agosto de 2022.

Jaime Elias Verruck

Secretário de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento
Econômico, Produção e Agricultura Familiar

Extrato do Contrato N° 0016/2022/SEMAGRO

N° Cadastral 19372

Processo: 71/032.747/2022

Partes: O Estado de Mato Grosso do Sul por intermédio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar (SEMAGRO) e a empresa XCMG BRASIL INDUSTRIA LTDA

Objeto: Constitui objeto do presente Contrato a aquisição de 41 (quarenta e uma) Máquinas – Tipo Motoniveladora e 41 (quarenta e uma) Máquinas – Tipo Pá Carregadeira, conforme especificações técnicas constantes do Termo de Referência do instrumento convocatório e da proposta apresentada pela CONTRATADA que integram este instrumento.

Ordenador de Despesas: Jaime Elias Verruck

Dotação Orçamentária: Funcional Programática 20541207145830001 - REC NATURAL, Fonte de Recurso 3100000000 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOIRO, Natureza da Despesa 44905240 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIARIOS; Funcional Programática 20541207145830001 - REC NATURAL, Fonte de Recurso 0112020005 - Convênio/MAPA N° 915094/2021 - PLATAFORMA + BRASIL N. 513651/2021, Natureza da Despesa 44905240 - MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRIC. E RODOVIARIOS

Valor: R\$ 56.743.000,00 (cinquenta e seis milhões e setecentos e quarenta e três mil de reais)

Amparo Legal: Leii Federal 8.666/93

Do Prazo: O contrato terá vigência de 12 meses, a partir da data de sua assinatura.

Data da Assinatura: 15/08/2022

Assinam: Jaime Elias Verruck e Tian Dong

Secretaria de Estado de Infraestrutura

Extrato do Contrato N° 0197/2022/SEINFRA

N° Cadastral 18980

Processo: 57/004.348/2022

Partes: O Estado de Mato Grosso do Sul, por meio da Secretaria de Estado de Infraestrutura e a empresa FLEX OFFICE COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA ESCRITÓRIO EIRELI.

Objeto: O objeto do presente Contrato é a aquisição de mobiliários de escritório (armários, mesas, cadeiras e gaveteiro), para atender às necessidades da SEINFRA, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, na Proposta de Preços, anexos do Edital, e informações constantes no Processo n. 57/004.348/2022.

Ordenador de Despesas: Renato Marcílio da Silva

Dotação Orçamentária: Funcional Programática 26122001842730002 - Custeio administrativo, Fonte de Recurso 0100000000 - RECURSOS ORDINARIOS DO TESOIRO, Natureza da Despesa 44905242 - MOBILIARIO EM GERAL

Valor: R\$ 82.139,00 (oitenta e dois mil, cento e trinta e nove reais)

Amparo Legal: Lei Federal n. 8.666/93 e suas alterações.

Da Vigência: A vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses, a contar da sua assinatura.

Data da Assinatura: 15/08/2022

Assinam: RENATO MARCÍLIO DA SILVA e MARCIO REIS CORDEIRO

Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública

EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS (ECE) N.º 1/2022. Órgão Produtor: Coordenadoria-Geral de Perícias/SEJUSP/MS.

**EDITAL DE CIÊNCIA DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS (ECE) N.1/2022
Comissão de Avaliação de Documentos de Arquivo**

Órgão Produtor: **Coordenadoria-Geral de Perícias/SEJUSP/MS.**

A Coordenadoria de Avaliação de Documentos de Arquivo, designada por meio da **Portaria "P" CGP/SEJUSP/MS, n.º 154/22/CGP/SEJUSP/MS, de 8 de junho de 2022, publicada no Diário Oficial do Estado de**

Mato Grosso do Sul (DOE-MS) n.º 10.859, de 10 de junho de 2022, em conformidade com os prazos estabelecidos na **Tabela de Temporalidade de Documentos da Administração Pública do Estado de Mato Grosso do Sul**, referente às atividades-meio, prevista no Decreto Estadual n.º 15.721, de 9 de julho de 2021, publicado no DOE-MS n.º 10.568-SUPLEMENTO, de 12 de julho de 2021 e na **Tabela de Temporalidade de Documentos das atividades-fim** da Coordenadoria-Geral de Perícias, prevista na resolução conjunta SAD/SEJUSP/CGP N.º 1, de 19 de maio de 2014, publicada no DOE-MS n.º 8.678, de 20 de maio de 2014, torna público para conhecimento dos interessados que, a partir do 30º (trigésimo) dia subsequente à data de publicação deste Edital, a **Coordenadoria-Geral de Perícias/SEJUSP/MS**, eliminará os documentos abaixo relacionados, observando-se que:

I – Os interessados poderão requerer, ao Coordenador de Avaliação de Documentos de Arquivo, às suas expensas, no prazo citado, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças do processo, desde que tenha qualificação e demonstração de legitimidade do pedido:

II – Os documentos deverão ser relacionados no Edital, com a especificação dos elementos:

ADMINISTRAÇÃO DA COORDENADORIA-GERAL DE PERÍCIAS						
Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	-	02	Caixa contendo Ofícios administrativos expedidos - Ano 2018.
3	3.1	3.3.1	3.3.1.6	-	-	Processo de movimentação de funcionário.
6	6.1	6.1.4	6.1.4.4	-	01	Caixa contendo Guia de Tramitação do Sistema de Protocolo Integrado - anos 2017/2018/2019
3	3.3	3.3.2	3.3.2.13	31/12/2016	01	Caixa contendo processos de Remoção de Funcionários e convênios.
3	3.3	3.3.2	3.3.2.13	31/12/2017	01	Caixa contendo processos de Remoção de Funcionário e convênios
Subtotal					05 caixas	

INSTITUTO DE MEDICINA E ODONTOLOGIA LEGAL - IMOL						
Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	31/12/2018	8 caixas	Ofícios administrativos do ano de 2018.
43	43.3	43.3.1	43.3.1.1	31/12/2001	16 caixas	Laudos de lesão corporal - numeração de 99.491 a 103.171.
43	43.3	43.3.1	43.3.1.1	31/12/2001	7 caixas	Laudos necroscópicos - numeração de 12.337 a 12.981.
43	43.3	43.3.1	43.3.1.1	31/12/2001	2 caixas	Laudos sexológicos - numeração de 7.663 a 8.190.
Subtotal					33 caixas	

INSTITUTO DE CRIMINALÍSTICA - IC						
---	--	--	--	--	--	--

Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	31/12/2018	27 caixas	Caixas contendo ofícios diversos referentes aos anos 2002, 2017 e 2018.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	31/12/2019	01 caixa	Caixa contendo memorandos diversos referentes aos anos de 2017 e 2018.
43	43.3	43.3.1	43.3.1.1	31/12/2001	53 caixas	Caixas contendo laudos periciais – numeração de 34.719 a 43.966 (anos 1998 a 2001).
43	43.2	43.2.2	43.2.2.3	31/12/2020	01 envelope	Envelope contendo Resumos de Frequência referentes aos anos de 2018 a 2020.
43	43.2	43.2.4	43.2.4.3	31/12/2016	01 envelope	Envelope contendo Relatórios de Plantão referentes ao período de 2014 a 2015.
3	3.4	3.4.1	3.4.1.2	31/12/2011	01 envelope	Envelope contendo Escalas de Serviço referentes aos anos de 2009 a 2011.
Subtotal					81 caixas 03 envelopes	

INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO - II

Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	31/12/2018	01 caixa	Caixa contendo ofícios de 2016/2017/2018.
43	43.3	43.3.2	43.3.2.2	31/12/2020	01 caixa	Caixa contendo Formulários de atividades administrativas e operacionais de 2016/2017/2018/2019.
Subtotal					02 caixas	

INSTITUTO DE ANÁLISES LABORATORIAIS FORENSES - IALF

Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	-	05 caixas	Ofícios expedidos e recebidos dos anos 2018 e 2019.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	-	01 caixa	Comunicações internas e memorandos recebidos e expedidos de 2018.
43	43.3	43.3.1	43.3.1.4	-	01 caixa	Anotações técnicas e informações para elaboração do laudo pericial 2000 e 2001.

Subtotal	07 caixas	
-----------------	------------------	--

DEPARTAMENTO DE APOIO OPERACIONAL - DAO						
Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
4	4.3	4.3.3	4.3.3.2	2015	01 caixa	Notas fiscais (cópia) de 2016.
6	6.1	6.1.4	6.1.4.4	2016	01 caixa	Guias de protocolo de 2016 a 2018.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	2016	02 caixas	Memorandos e Comunicação Interna de 2017.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	2016	02 caixas	Memorandos e comunicação interna de 2018.
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	2018	01 caixa	Ofícios administrativos de 2016.
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	2018	01 caixa	Ofícios administrativos de 2017.
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	2018	01 caixa	Ofícios administrativos de 2018.
Subtotal					09 caixas	

DEPARTAMENTO DE APOIO ÀS UNIDADES REGIONAIS - DAUR						
Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
43	43.2	43.2.4	43.2.4.1	31/12/2020	02 caixas	Caixas contendo estatísticas das URPI's.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	31/12/2017	09 caixas	Caixas contendo memorandos diversos do DAUR.
5	5.2	5.2.8	5.2.8.1	31/12/2019	01 caixa	Caixas contendo Planilha de pagamento de diárias e ajuda de custo.
3	3.4	3.4.1	3.4.1.2	31/12/2016	01 caixa	Caixas contendo escalas de plantão DAUR.
Subtotal					13 caixas	

COORDENADORIA DE APURAÇÃO DE PROCEDIMENTOS, ORIENTAÇÃO E CORREIÇÃO - CAPOC						
Classe	Sub Classe	Assuntos	Espécie Documental	Data Limite	Quantidade (n.º caixas, envelopes, pastas ou metros lineares)	Observações Complementares
3	3.3	3.3.6	3.3.6.5	-	07 caixas	Processo de sindicância administrativa disciplinar (SAD) – anos 2014 e 2015.
3	3.3	3.3.6	3.3.6.7	-	03 caixas	Processo preliminar de auto de investigação (AIP) – ano 2015.
6	6.1	6.1.10	6.1.10.1	-	01 envelope com 23,5 x 34 cm	Memorandos, circular e comunicação interna – anos 2018 e 2019
43	43.2	43.2.2	43.2.2.1	-	01 envelope com 37 x 47 cm	Ofícios administrativos – ano 2018.
Subtotal					10 caixas 02 envelopes	
TOTAL					160 caixas 05 envelopes	

Campo Grande (MS), 16 de Agosto de 2022.

ROBERTO ALVES DANTAS

Agente de Polícia Científica – Classe Especial
Presidente da Comissão de Avaliação de Documentos
Coordenadoria-Geral de Perícias/SEJUSP/MS

EXTRATO DO TERMO DE DOAÇÃO DE VEÍCULO QUE SE FIRMAM ENTRE SI O ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL E A PREFEITURA MUNICIPAL DE JAPORÃ – MS, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICA E TENDO COMO INTERVENIENTE A POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL.

PARTES: O **ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**, por intermédio da Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública, inscrita no CNPJ Nº 03.015.475/0001-40, com a interveniência da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso do Sul e de outro lado o Município de Japorã – MS.

OBJETO: O presente Termo de Doação de Veículo tem como objeto a alienação e transferência de propriedade do doador a Prefeitura Municipal de Japorã – MS de: **01(um) veículos 4 (quatro) rodas – FIAT/WEKEND TREKKING**, Placa **NRL8873 (Ano/Mod 2014/2015)**, conforme lista constante Memorando de Baixa (anexo), emitido pela Seção de Transporte da Diretoria de Gestão de Patrimônio e Logística da PMMS.

Parágrafo Único: O Donatário arcará com os encargos decorrente sendo isento o Doador pelo presente termo de Doação, e em caráter definitivo e sem quaisquer custas ou encargos, ao Doador

DATA ASSINATURA: 11 de agosto de 2022.

ASSINAM: Antonio Carlos Videira

CPF Nº 475.533.671-68

Secretário de Estado de Justiça e Segurança Pública/MS.

Paulo Cesar Franjotti

CPF Nº 559.923.741-91

Prefeito do Município de Japorã– MS

Marcos Paulo Gimenez

CPF Nº 788.702.839-68

Comandante Geral da PMMS.